

中華大學觀光學院
《企業專案實習》申請表

| | | | |
|---|---------|-------|------|
| 申請日期： 年 月 日 | | | |
| 學生姓名 | | 學號 | |
| 聯絡電話 | 住家 | 手機 | |
| | | | |
| 地址 | | | |
| E-mail | | | |
| 緊急連絡人 | 姓名 | 電話 | 關係 |
| | | | |
| 工作/實習 經驗 | 實習單位/活動 | 工作性質 | 期間 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 證照 | 證照名稱 | 發證單位 | 發證日期 |
| | | | |
| | | | |
| 希望實習之 企業/機構 (依序填寫) | 1. | 2. | 3 |
| 實習動機 | | | |
| 申請人簽章 | | 系主任簽章 | |
| <p>*請檢附成績單、家長同意書、104人力銀行履歷表(含自傳)、證照影 本、四下學期修課表及有利面試之資料。</p> | | | |

中華大學觀光學院
《企業專案實習》學生家長同意書

茲同意本人子弟_____參加中華大學觀光學院
_____學系與_____ (實習單位)產學合作辦理之《企業專案實習》課程，並合作督導學生之學習。

本人認同學校所訂「中華大學觀光學院《企業專案實習》課程修課辦法」，同意本人子弟習修《企業專案實習》課程、與實習單位簽訂實習合約書並接受實習單位人員之教導，並同意不要求減收該學期之學雜費。

此致

中華大學觀光學院

家長簽章： (簽名並蓋章)

家長電話/手機：

學生簽名：

班 級： 年 班

學 號：

學生電話/手機：

中 華 民 國 年 月 日

(註：請家長本人親自簽名及蓋章，不得偽造，否則依校規處分)

中華大學觀光學院
產學合作企業基本資料表

| | | | |
|--------|-------|------|----|
| 企業名稱 | | | |
| 負責人 | | 統一編號 | |
| 地址 | | | |
| 營業項目 | | | |
| 公司簡介 | | | |
| 員工人數 | | | |
| 實習學生需求 | 科系 | | 名額 |
| | | | |
| | | | |
| | 工作性質 | | 薪資 |
| | | | |
| | | | |
| | 特殊條件： | | |
| 聯絡人 | | 職稱 | |
| 聯絡電話 | | 傳真 | |
| e-mail | | | |
| 填表人簽章 | | | |

中華大學觀光學院
《企業專案實習》報告書撰寫規定

- 一、學生於完成實習課程全部實習活動，達到實習時數規定後應依本規定繳交撰寫實習報告書。
- 二、實習報告內容應包含實習活動之經過、實習內容、心得、自我檢討與評估學習之成效，及相關實習課程之建議等事項。另報告應檢附實習週誌、訪視紀錄表、實習時數總表等相關資料。
- 三、報告封面請以白色彩色亮面膠裝，並需有書背。
- 四、實習報告為實習輔導老師評定實習課程成績之主要依據，同學務必用心撰寫，並依規定時限繳交。
- 五、實習報告格式與內容
 - (一)內文字型段落：標題字型大小為標楷體16號，內文字型大小為標楷體14，前、後段落距離為自動，以 A4紙直示橫寫。

(二)封面格式：



中華大學觀光學院
餐旅管理學系
《企業專案實習》實習報告

標題：標楷體24號

姓名：
學號：B09403005
學系：

標題：標楷體18號

中華民國__年__月__日

(三) 目錄格式

目錄

| | |
|---------------|----|
| 一、前言..... | 1 |
| 二、實習企業簡述..... | X |
| 三、實習內容..... | XX |
| 四、實習心得..... | XX |
| 五、檢討與建議..... | XX |
| 六、附錄..... | XX |

(一)實習週誌

(二)訪視紀錄表

(三)實習時數總表

(四)實習成績評量表

(五)其他參考資料(實習申請表、家長同意書、企業基本資料表及合約)

(四) 報告內容

(依目錄所列標題撰寫至少二千五百字，並適當分段)

中華大學觀光學院
《企業專案實習》週誌

| | | | |
|----------------|--|------------|------------------|
| 姓名 | | 實習期間 | 年 月 日 至 年 月 日 |
| 學號 | | 週次 | 第 週 |
| 實習企業 | | 本週實習 時數 | 天 小時(記錄如附表) |
| 實習部門 | | 填表日期 | 年 月 日 |
| 部門主管 | | 指導人員 | |
| <p>本週實習內容：</p> | | | |
| <p>本週實習心得：</p> | | | |
| <p>實習主管評語：</p> | | | |
| <p>簽章：</p> | | | |

《企業專案實習》 訪視紀錄表

| | | | |
|------------|-------|--|---|
| 姓名 | | 實習期間 | 年 月 日至 年 月 日 |
| 學號 | | 訪視老師 | |
| 實習企業 | | 訪視日期 | 年 月 日 |
| 實習部門 | | 訪視方式 | <input type="checkbox"/> 電訪 <input type="checkbox"/> 到訪 |
| 學生實習 狀況 | 實習環境 | <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待改善 | |
| | 出勤狀況 | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 待改進 | |
| | 與同事關係 | <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待改善 | |
| 訪視記錄： | | | |
| 建議事項： | | | |
| 教師簽名： | | | |
| 系主任意見： | | | |
| 系主任簽名： | | | |

中華大學觀光學院
《企業專案實習》時數總表

學生姓名：

學號：

實習企業：

實習期間：__年__月__日至__年__月__日

總實習時數：_____小時

指導老師簽章：_____ 系主任簽章：

| 週次 | 實習天數 | 實習時數 | 週次 | 實習天數 | 實習時數 |
|----|------|------|----|------|------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(不足請自行延伸)

中華大學觀光學院
《企業專案實習》成績評量表

學生姓名：

學號：

實習企業：

實習期間：____年____月____日至____年____月____日

總實習時數：_____小時

考評人員：_____部門/職稱：

| 評量項目 | 傑出 | 優秀 | 佳 | 可 | 待改進 |
|-------|-------------|----|---|---|-----|
| 出勤狀況 | | | | | |
| 守時觀念 | | | | | |
| 團隊合作 | | | | | |
| 工作勝任度 | | | | | |
| 服裝儀容 | | | | | |
| 學習態度 | | | | | |
| 總結評語 | | | | | |
| 總評分 | (以滿分100分評之) | | | | |

實習考評人員簽章：

指導老師複評分數：

系主任簽章：

註：1. 請實習企業考評後將此成績評量表密封交學生轉交指導老師，指導老師評分後交由學生裝訂於企業專案實習報告中。

2. 請指導老師參考實習企業考評結果、實習時數、實習報告等資料綜合評量後評定課程分數。

(五) 書背格式

中華大學

觀光學院

104

學年度

企業專案實習
實習報告

餐旅管理學系

李大仁